



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Teresa Sarti"
Campi Salentina



ISTITUTO COMPrensIVO

ISTITUTO COMPrensIVO - CAMPI SALENTINA
Prot. 0002679 del 17/10/2018
04-05 (Uscita)

ALL'ALBO
AL PERSONALE
AL SITO WEB

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

RICONOSCIUTA la necessità di avvalersi della collaborazione di docenti per migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi offerti da questo istituto e valorizzare le risorse umane;

VISTE le delibere dei Collegi dei Docenti n.1 del 05.09.2018 e n. 02 e del 13. 09.2018

VISTA la legge 107/2015 art 1 comma 83

VISTO il CCNL 2016/2018

DISPONE

La nomina dei sottoscritti docenti per attività di referenza, di commissione, di funzioni strumentali, responsabili laboratori, coordinamento, ecc.:

Piano organizzativo POF 2018/19 – Compiti e deleghe		
Attività di collaborazione con il dirigente scolastico:		
Collaboratore del dirigente scolastico per la scuola secondaria	Del Prete Mario <i>Vedi incarico funzioni e deleghe prot 2276 del 11.09:2018</i>	
Collaboratore del dirigente scolastico per la scuola primaria	Osvaldo Borgia <i>Vedi incarico funzioni e deleghe prot 2276 del 11.09:2018</i>	
Funzione strumentale POF per la scuola dell'infanzia Palmieri Mariarosaria	<i>Coordinamento dei progetti di arricchimento dell'O.F. e dei gruppi docenti.- Gestione della valutazione dei campi d'esperienza - Predisposizione e aggiornamento del documento POF/PTOF - Monitoraggio e autoanalisi d'istituto per la verifica del POF - Coordinamento delle attività relative alle visite guidate della S.I. - Progettazione d'istituto e referenze - Miglioramento dei processi di comunicazione.</i>	
Funzione strumentale POF per la scuola primaria Borgia Fulvia	<i>Coordinamento della progettazione e valutazione curricolare, extracurricolare. - Coordinamento della collegialità e dei gruppi docenti. - Predisposizione, aggiornamento e diffusione del documento POF/PTOF. - Monitoraggio e autoanalisi per la verifica del POF.</i>	
Funzione strumentale POF per la scuola secondaria di 1° grado Errico Ornella	<i>Miglioramento dei processi di comunicazione d'istituto - Progettazione d'istituto e referenze-</i>	
Funzione strumentale interventi e servizi per gli alunni Rapanà Stefania Monverde Francesca (collaborazione)	<i>Coordinamento GLHI e attività di compensazione integrazione/inclusione, handicap, BES. - Progettazione d'istituto e referenze. Predisposizione del PAI e monitoraggio. – Collaborazione al processo di autoanalisi, valutazione e miglioramento.</i>	
Attività di coordinamento dei plessi scolastici		
Coordinatore plesso Sc. Sec. 1° grado	Perrino Anna	<i>Vedi incarico funzioni e deleghe prot 2276 del 11.09:2018</i>
Coordinatore plesso Sc. Prim. di P. Giovanni XXIII	Altieri Antonella	
Coordinatore plesso Sc. primaria "De Amicis"	Leone Gabriele - Fulvia Borgia	
Coordinatore plesso Sc. infanzia "Collodi"	Palmieri Anna Enza	
Coordinatore plesso Sc. infanzia "Rodari"	D'Elia Anna	

Responsabile del procedimento: DS

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755
Tel. 0832 791 133- Fax 0832 183 1627 – www.comprensivocampisalentina.gov.it
e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

Coordinamento dei consigli classe s.s.		
Consiglio di Classe 1A	Miglietta Paola	COMPITI E FUNZIONI <i>Ha delega a presiedere il consiglio di classe e le assemblee nominando il segretario con cui collabora alla stesura del verbale. - Svolge le funzioni di segretario del consiglio quando presiede il D.S. – Predispone il materiale utile agli scrutini. Costruisce positive ed efficaci relazioni comunicative tra e con tutti i colleghi del CdC. Favorisce la tempestiva comunicazione di situazioni problematiche ai colleghi ed alle famiglie degli alunni. Accoglie operativamente i nuovi docenti, comunicando loro la programmazione. Segnala situazioni particolari degli alunni. Coordina le attività didattiche della classe. Collabora con referenti, collaboratori ds, funzioni strumentali per il buon andamento scolastico e l'organizzazione delle iniziative che coinvolgono la classe.. Segnala al ds e/o ai suoi collaboratori particolari situazioni inerenti relative agli alunni che possano inficiare il rendimento scolastico. Cura la documentazione della classe. In collaborazione con i colleghi regola le dinamiche relazionali degli alunni e la cura degli ambienti, segnalando e intervenendo per eventuali dinamiche e comportamenti non adeguati. Illustra e fa firmare il patto di corresponsabilità.</i>
Consiglio di Classe 1B	Errico Ornella	
Consiglio di Classe 1C	Longo Francesca	
Consiglio di Classe 1D	Marenaci Irene	
Consiglio di Classe 2A	Serio Rossella	
Consiglio di Classe 2B	Antonucci Anna M.	
Consiglio di Classe 2C	Spagnolo Ida	
Consiglio di Classe 2D	Perrino Anna	
Consiglio di Classe 3A	Dotti Lorena	
Consiglio di Classe 3B	Quarta Maria Luisa	
Consiglio di Classe 3C	Martinelli Luisa	
Consiglio di Classe 3D	Cantoro Maria	
Consiglio di Classe 3E	Tramacere Marcella	
Coordinamento dei Consigli di Intersezione scuola dell'infanzia <i>Vedi Compiti e funzioni coord. Consiglio di classe</i>		
Consiglio di Intersezione S.I. Collodi	Sforza Anna Rita	
Consiglio di Intersezione S.I di via Kennedy	Perrone Luigina	
Consiglio di Intersezione S.I di p.zza A. Moro	Versienti Maria Rosaria	
Coordinamento dei Consigli di Interclasse scuola Primaria <i>Vedi Compiti e funzioni coord. Consiglio di classe</i>		
Consiglio di interclassi prime	Leuzzi Cosima	
Consiglio di interclassi seconde	Longo Gabriella	
Consiglio di interclassi terze	Maci Anna Maria	
Consiglio di interclassi quarte	Colonna Maria Rosaria	
Consiglio di interclassi quinte	Pezzuto Maruzza	
CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO <i>Coordina le attività sportive, propone iniziative, adesione ai giochi sportivo studenteschi</i>		
Dirigente Scolastico, docenti di Ed.fisica sc secondaria - Ins. Leone Gabriele – 1 rappr. genitore –: referente per “Sport di Classe”: Mattei Roberta, esperto esterno CONI per “Sport di Classe”		

DIPARTIMENTI DISCIPLINARI SCUOLA SECONDARIA e PRIMARIA	
I Dipartimenti si riuniscono 1 volta a bimestre con specifica calendarizzazione degli incontri e hanno il compito di adeguare la programmazione disciplinare, individuare modalità e criteri di valutazione, definire prove comuni, analizzare risultati delle prove comuni e invals, promuovere innovazione didattica e metodologica.	
DIPARTIMENTO LETTERARIO docenti di lettere di cui uno referente + 1 docente di RC	Tramacere Marcella
DIPARTIMENTO SCIENTIFICO - TECNOLOGICO docenti di matematica di cui uno referente + 2 docenti di tecnologia	Miglietta Paola
DIPARTIMENTO di LINGUE COMUNITARIE N .5 docenti di cui uno referente + doc L2 S. P.	Ruffilli Loredana
DIPARTIMENTO dei LINGUAGGI NON VERBALI n. 6 + 2 docenti di cui uno referente	Chimienti Olimpio
DIPARTIMENTO UMANISTICO Scuola primaria	De Luca Roberta
DIPARTIMENTO /SCIENT/TECN. Scuola primaria	Scozzi Giovanna

Responsabile del procedimento: DS

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 9311530755
Tel. 0832 791 133- Fax 0832 183 1627 – www.comprensivocampisalentina.gov.it
e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

Gruppo di Lavoro per l'inclusione		
È' formato dal dirigente scolastico, insegnanti specialisti di sostegno, un docente della classe o sezione, rappresentanti ASL, esperti del settore psicopedagogico (quando presenti nell'istituzione).- Coordinatrici: Rapanà Stefania/Monverde Francesca. Agli incontri specifici partecipano i genitori degli alunni.		
Commissioni	Componenti	
COMMISSIONE PTOF	Dirigente scolastico, funzioni strumentali, DSGA, Coll. del D. S.	Aggiorna, redige, pubblica, monitora, verifica l'offerta formativa
COMMISSIONE REGOLAMENTO	Dirigente scolastico, collaboratori DS, DSGA, funzioni strumentali.	Aggiorna i regolamenti scolastici
PUBBLICAZIONE WEB	Palmieri Anna Enza Borgia Osvaldo – Monverde Francesca	Organizza e pubblica sul sito scolastico, blog le iniziative realizzate nell'anno scolastico.
GAV e MIGLIORAMENTO	Dirigente scolastico Borgia Fulvia, Colonna Maria Rosaria, Errico Ornella, Palmieri Mariarosaria, Referenti Prove Invalsi, referente inclusione, D.S.G.A.	Autovalutazione di istituto e Piano di miglioramento
GRUPPO DI LAVORO PER LE COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE	Cantoro Maria, Arnesano Vita, Cairo Fabiola, De Luca Roberta, Scozzi Giovanna, Colonna Maria Rosaria, Dotti Lorena (coordinatrice) , Serio Rossella, Ruffilli Loredana, Chimienti Olimpio, Miglietta Paola, Tramacere Marcella, funzioni strumentali.	Attività di ricerca/azione per la predisposizione di strumenti utili alla programmazione, verifica e valutazione degli apprendimenti e delle competenze. Propone al collegio, ai consigli di classe, interclasse, intersezione, criteri e indicatori per la valutazione formativa e sommativa.

ATTIVITÀ di REFERENZA e LABORATORI	
<i>REFERENZE: Coordinamento delle attività progettuali inerenti la specifica tematica. Progettazione, monitoraggio e verifica dei percorsi trasversali. Divulgazione e socializzazione delle proposte progettuali inerenti la specifica tematica.</i>	
Prove Invalsi Primarie	Colonna Maria Rosaria
Prove Invalsi Secondarie	Marenaci Irene
Referenti orientamento/continuità	Sec: De Santis, Frassanito, Giannaccari, Camarda (cont); Prim.: Scozzi (coord.) , Bruno, Scardino, Mattei, Palazzo, Inf.: Perrone
Referente Bullismo e Cyberbullismo	Dotti Lorena
Referente solidarietà infanzia – primaria - secondaria	Borelli Maria Flora, Arnesano Vita, Bossi Rosalba, Cantoro Maria.
Referenti problem solving	Mattei Roberta, Leone Gabriele
Referenza per le attività sportive S.P. e S.I.	Mattei Roberta, Leone Gabriele, Greco Francesca.
Rapporti con il territorio e visite guidate primaria	Borgia Fulvia – Altieri Antonella
Rapporti con il territorio e visite guidate secondaria	Chimienti Olimpio
CCR – primaria - secondaria	Arnesano Marzia, Dello Preitr Carla, Dotti Lorena
LABORATORI: <i>Coordinamento delle attività laboratoriali di competenza. Promozione di iniziative didattiche specifiche (lettura, coding, didattica digitale, settimana della scienza, adesione a gare specifiche, concorsi) Organizzazione oraria per l'uso dei laboratori. Predisposizione del Regolamento di accesso nel laboratorio (in accordo con il Dirigente scolastico). Predisposizione di registro interno ai laboratori con controllo periodico Vigilanza sul rispetto del medesimo Regolamento. Incarico di sub consegnatario dei beni (per i laboratori dotati di beni durevoli) da parte del DSGA. Verifica e controllo della presenza dei beni predetti. Registrazione di eventuali prelievi e riconsegne dei beni. Segnalazione di eventuali problematiche relative al funzionamento o all'organizzazione dei laboratori di propria competenza</i>	

Responsabile del procedimento: DS

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755
Tel. 0832 791 133- Fax 0832 183 1627 – www.comprensivocampisalentina.gov.it
e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

Laboratorio scientifico Scuola Secondaria	Errico Ornella
Laboratorio scientifico Scuola Primaria De Amicis	Palazzo Anna Grazia
Laboratorio scientifico Scuola Primaria A.Gramsci	Mattei Roberta
Multimedialità (lab. Informatici linguistici) scuola secondaria	Del Prete Mario
Multimedialità (lab. informatici linguistici) S.P. De Amicis e A. Gramsci	Borgia Osvaldo
Animatore Digitale	
Biblioteca e progetto lettura primaria	Bruno Lucia – Scardino Giuliana
Biblioteca e progetto lettura secondaria	Martinelli Luisa
Tutor Docente in anno di prova Manno Fernanda	D'Elia Anna
Tutor Docente in anno di prova Vitale Lorena	Perrone Luigina

Ogni incaricato predisporrà il programma dei propri interventi e delle iniziative. A consuntivo dell'attività svolta, visto la timesheet delle presenze e gli obiettivi correlati all'incarico raggiunti, con determina del Dirigente scolastico sarà liquidato il compenso secondo Contrattazione d'Istituto.

Campi Salentina, 17/10/2018

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Anna Maria MONTI